2019年度

四川省广元市昭化区审计局部门决算

目录

公开时间：2020年10月9日

第一部分 部门概况………………………………………………4

一、基本职能及主要工作…………………………………………4

二、机构设置………………………………………………………7

第二部分 部门决算情况说明……………………………………8

一、收入支出决算总体情况说明…………………………………8

二、收入决算情况说明……………………………………………8

三、支出决算情况说明……………………………………………8

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明………………………8

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明…………………8

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明……………10

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明…………………10

八、政府性基金预算支出决算情况说明…………………………11

九、 国有资本经营预算支出决算情况说明………………………11

十、其他重要事项的情况说明……………………………………11

第三部分 名词解释………………………………………………15

第四部分 附件……………………………………………………17

附件1………………………………………………………………17

第五部分 附表……………………………………………………23

一、收入支出决算总表……………………………………………23

二、收入决算表……………………………………………………23

三、支出决算表……………………………………………………23

四、财政拨款收入支出决算总表…………………………………23

五、财政拨款支出决算明细表……………………………………23

六、一般公共预算财政拨款支出决算表…………………………23

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表……………………23

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表……………………23

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表……………………23

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表…………23

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表………………23

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表……23

十三、国有资本经营预算支出决算表……………………………23

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

（一）主要职能

1.主管全区审计工作。负责对区级财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计全覆盖，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对国家、省、市、区有关重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

2.贯彻执行国家有关审计工作的方针政策和法律法规。起草地方性审计相关规定，拟订全区审计规范性文件，负责本部门依法行政工作。制定并组织实施全区专业领域审计工作规划。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

3.向区委审计委员会提出年度区级预算执行和其他财政支出情况审计报告。向区政府和市审计局提出年度区级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受区政府委托向区人大常委会提出区级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计查出问题整改情况报告。向区委、区政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向区直有关部门和乡镇党委、政府通报审计情况和审计结果。

4.直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定：国家、省、市、区有关重大政策措施贯彻落实情况；区级预算执行情况和其他财政收支，区直各部门（含直属单位）预算执行情况、决算草案和其他财政收支；各乡镇政府和拣银岩街道办事处预算执行情况、决算和其他财政收支；使用区级财政资金的事业单位（含直属单位）和社会团体的财务收支；区级政府投资和以区级政府投资为主的建设项目的预算执行情况和决算，区级重大公共工程项目的资金管理使用和建设运营情况；自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况；区属国有企业和地方金融机构、国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构境内外资产、负债和损益，区政府及有关部门驻外非经营性机构的财务收支；有关社会保障基金、社会捐赠资金、安全生产和职业健康财政资金以及其他基金、资金的财务收支；法律法规规定的其他事项。

5.按规定对区管党政主要领导干部及其他单位主要负责人实施经济责任审计和自然资源资产离任审计。

6.组织实施对国家财经法律法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理及国有资产管理使用等与区级财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

7.依法检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或区政府裁决中的有关事项，协助配合有关部门查处相关重大案件。

8.指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

9.组织开展审计领域内的国际交流与合作。依法组织开展国际组织和外国政府援助、贷款项目的财务收支审计；指导和组织开展信息技术在审计领域的应用。

10.负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

11.完成区委、区政府交办的其他任务。

12.进一步理顺内部职责关系，优化审计资源配置，充实加强一线审计力量，构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系。优化审计工作机制，坚持科技强审，完善业务流程，改进工作方式，加强与有关部门的沟通协调，充分调动内部审计和社会审计力量，增强监督合力

（二）2019年重点工作完成情况

2019年，区审计局认真贯彻落实习近平总书记关于审计工作的重要讲话和重要指示批示精神，围绕中心、服务大局，突出改革创新，依法履职尽责，审计监督取得良好成效。全年完成计划内审计项目19个，完成上级计划外审计项目4个，完成区委区政府交办事项13个，持续跟踪审计重大在建项目10个。共查出主要问题金额16928.41万元，促进增加财政收入918.12万元，核减投资7160.28万元，提交审计建议158条，促进建立健全相关制度24项，移送违纪违法案件线索7件。获四川省审计系统先进集体、广元市审计信息化先进单位、区委“好班子”、区委区政府综合目标考核先进单位等表扬，获市优秀项目、优秀审计报告各1个。获市优秀主审1人、市审计工作先进个人3人。

## 二、机构设置

区审计局下属二级单位2个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位2个。

纳入区审计局2019年度部门决算编制范围的二级预算单位0个。

# 第二部分 2019年度部门决算情况说明

1. 收入支出决算总体情况说明

2019年度收、支总计348.1万元。与2018年相比，收支各减少4万元，降幅1.14%，减少原因为厉行节约。

二、收入决算情况说明

2019年本年收入合计348.1万元，其中：一般公共预算财政拨款收入348.1万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

1. 支出决算情况说明

2019年本年支出合计348.1万元，其中：基本支出308.1万元，占88.51%；项目支出40万元，占11.49%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年财政拨款收、支总计348.1万元。与2018年相比，收支各减少4万元，降幅1.14%，减少原因为厉行节约。

五、**一**般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2019年一般公共预算财政拨款支出348.1万元，占本年支出合计的100%。与2018年相比，一般公共预算财政拨款减少4万元，下降1.14%，减少原因为厉行节约。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

2019年一般公共预算财政拨款支出348.1万元，主要用于以下方面:**一般公共服务（类）**支出304.63万元，占87.51%；**社会保障和就业（类）支出**20万元，占5.75%；**卫生健康支出**9.24万元，占2.65%；住房保障支出14.23万元，占4.09%。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

**2019年一般公共预算支出决算数为348.1**，**完成预算100%。其中：**

**1.一般公共服务（类）审计事务（款）行政运行（项）: 支出决算为174.63万元，完成预算100%。**

**2.一般公共服务（类）审计事务（款）一般行政管理事务（项）: 支出决算为10万元，完成预算100%。**

**3.一般公共服务（类）审计事务（款）审计业务（项）: 支出决算为120万元，完成预算100%。**

**4.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）: 支出决算为20万元，完成预算100%。**

**5.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）:支出决算为9.24万元，完成预算100%。**

6.**住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）:支出决算为**14.23万元，**完成预算100%。**

六**、一**般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年一般公共预算财政拨款基本支出308.1万元，其中：

人员经费178.71万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、奖励金等。
　　日常公用经费129.39万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2019年“三公”经费财政拨款支出决算为8.78万元，完成预算100%。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2019年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算8.78万元，占100%。具体情况如下：

**1.因公出国（境）经费支出**0万元，**完成预算100%。**全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算与2018年一致。

**2.公务用车购置及运行维护费支出**0万元,**完成预算100%。**公务用车购置及运行维护费支出决算决算与2018年一致。

其中：**公务用车购置支出**0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，金额0元。截至2019年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、 执法执勤用车0辆。

**公务用车运行维护费支出**0万元。

**3.公务接待费支出**8.78万元，**完成预算100%。**公务接待费支出决算比2018年减少0.12万元，下降1.35%。主要原因是厉行节约。

**国内公务接待支出**8.78万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待79批次，558人次（不包括陪同人员），共计支出8.78万元。

**外事接待支出**0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2019年政府性基金预算拨款支出0万元。

1. 国有资本经营预算支出决算情况说明

2019年国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

2019年，区审计局机关运行经费支出128.81万元，比2018年增加3.06万元，增长2.43%。主要原因是工作人员增加了1人。

**（二）政府采购支出情况**

2019年，区审计局政府采购支出总额0.59万元，其中：政府采购货物支出0.59万元。主要用于新增审计业务人员办公用电脑采购。

**（三）国有资产占有使用情况**

截至2019年12月31日，区审计局共有车辆0辆。

**（四）预算绩效管理情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对政府投资审计（含重大项目跟踪审计）项目开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对1个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对2019年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看：本部门2019年财务支出符合相关法律法规制度规定，支出符合部门预算批复的用途，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据区政府绩效考核文件精神，绩效目标在2019年全面完成，综合评价结果为良级。

1.项目绩效目标完成情况。
 本部门在2019年度部门决算中反映“政府投资审计”1个项目绩效目标实际完成情况。

政府投资审计项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数30万元，执行数为30万元，完成预算的100%。通过项目实施，在规定期限内完成计划内或交办的政府投资建设项目审计，按审计项目计划和区人民政府及上级审计机关交办持续开展重大在建项目跟踪审计，发现的主要问题：重大项目跟踪审计的成果较少。下一步改进措施：加强政府投资跟踪审计项目的检查和督导，进一步提高跟踪审计质量。

|  |
| --- |
| **项目绩效目标完成情况表**(2019 年度) |
| 项目名称 | 政府投资审计（含重大项目跟踪审计） |
| 预算单位 | 广元市昭化区审计局 |
| 预算执行情况(万元) | 预算数: | 30万元 | 执行数: | 30万元 |
| 其中-财政拨款: | 30万元 | 其中-财政拨款: | 30万元 |
| 其它资金: |  | 其它资金: |  |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | 实际完成目标 |
| 在规定期限内完成计划内或交办的政府投资建设项目审计，按审计项目计划和区人民政府及上级审计机关交办持续开展重大在建项目跟踪审计。 | 在规定期限内较高质量的完成了计划内及交办的政府投资建设项目审计。 |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| 项目完成指标 | 数量指标 | 不少于3个 | 完成计划内的政府投资审计项目不少于3个 | 完成计划内的政府投资审计项目3个 |
| 项目完成指标 | 数量指标 | 不少于6个 | 持续对重大在建项目实施跟踪审计不少于6个 | 持续跟踪审计邓家河嘉陵江大桥新建工程等10个项目 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 不少于2000万元 | 为财政增收节支不少于2000万元 | 审减工程造价3384.37万元，超额完成为财政增收节支不少于2000万元 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 不少于3件 | 促进出台和修订制度办法不少于3件 | 促进出台和修订制度办法4件 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 不少于2件 | 获区领导签批不少于2件 | 暂未获有区领导签批，未完成不少于2件的目标，相关审计要情正拟制中，将在项目审计整改阶段完成 |

2.部门绩效评价结果。

本部门按要求对2019年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《区审计局部门2019年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件1）。

本部门未自行组织对项目开展绩效评价。

1. 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.一般公共服务支出（类）审计事务（款）行政运行（项）：指局机关用于保障机构正常运转、完成日常工作任务安排的支出。

3.一般公共服务支出（类）审计事务（款）一般行政管理事务（项）：指局机关开展经常性专项业务活动、用于设备更新购置、办公用房及设备维护修缮等方面的支出。

4.一般公共服务支出（类）审计事务（款）审计业务（项）：指局机关按照审计纪律“八不准”的规定，开展审计、专项审计调查、聘请社会审计组织机构及技术专家等方面的支出（含按规定支出的城市间交通费、市内交通费、住宿费和伙食费补助）。

5.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
　　6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

9.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

10.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

11.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件1

广元市昭化区审计局

2019年部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成

内设一室六股，即办公室、法规审理股、经济责任审计股、财政金融审计股、行政事业审计股、固定资产投资审计股、社会保障审计股，下属两个事业机构，即政府投资审计中心、审计信息中心。

（二）机构职能

1.贯彻执行国家审计工作的方针政策和法律法规。拟订全区审计规范性文件，负责本部门依法行政工作，落实行政执法责任制，制订并组织实施审计工作发展规划和专业领域审计工作规划，制订并组织实施年度审计计划，组织对全区性重大投资项目、重大突发性公共事项、重要专项资金及国家、省、市、区重大政策措施执行情况的审计和专项审计调查，对直接审计、审计调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

2.负责对区级财政收支和法律法规规定属审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，维护国家财政经济秩序，提高财政资金使用效益，促进廉政建设，保障国民经济和社会健康发展，对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任并负有督促被审计单位整改的责任。

3.向区长提出区级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告，受区政府委托向区人大提出区级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计发现问题的纠正和处理结果报告，向区政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果，依法向社会公布审计结果，向区政府有关部门和乡镇人民政府通报审计情况和审计结果。

4.直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定或向有关主管机关提出处理处罚的建议：

（1）区级财政预算执行情况和其他财政收支，区级各部门预算的执行情况、决算和其他财政收支。

（2）乡镇人民政府预算的执行情况、决算和其他财政收支。

（3）使用区级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支。

（4）区政府投资和以区政府投资为主的建设项目预算执行情况和决算。

（5）区属国有企业和区属国有资本占控股或主导地位的企业的资产、负债和损益。

（6）区政府部门以及其他单位受区政府及其部门委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金及其他有关基金、资金的财务收支。

（7）国际组织和外国政府在元坝的援助、贷款项目的财务收支。

（8）法律、行政法规和地方性法规、政府规章规定应由审计局审计的其他事项。

5.按规定对科级领导干部、区属国有及国有控股企业以及依法属区审计局审计监督对象的其他单位主要负责人实施经济责任审计。

6.组织实施对国家财经法律、法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理或国有资产管理使用等与区级财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

7.依法检查审计决定执行情况，督促纠正和处理审计发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或区政府裁决中的有关事项，协助配合有关部门查处相关重大案件。

8.指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

9.组织审计区政府或区政府主管部门驻外非经营性机构的财务收支，依法通过适当方式组织审计区属国有企业的境外资产、负债和损益。

10.组织开展审计领域的国际交流和合作，指导和推广信息技术在审计领域的应用，组织建设元坝审计信息系统。

11.承办区政府交办的其他事项。

（三）人员概况

年末总编制21个，其中行政编制11个、事业编制9个、工勤事编1个，较上年增加2个。年初在编在职19人，其中公务员9人、事业人员10人。退休人员5人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况

年初预算安排收入、支出均为376.8万元，执行中调整为348.1万元。与2018年相比，收支各减少4万元，增长1.14%，减少原因为厉行节约。

（二）部门财政资金支出情况

当年收入、支出预算执行结果均为348.1万元，与2018年相比，收支各减少4万元，降幅1.14%，减少原因为厉行节约。

1.收入支出与预算对比分析。

年度决算与年度收支预算均无差异。

2.收入支出结构分析。

（1）当年收入348.1万元，均为一般公共预算财政拨款收入。

（2）当年支出348.1万元，其中：人员经费支出178.71万元，占51.34%；日常公用经费支出129.39万元，占37.17%；行政事业类项目支出40万元，占11.49%。

3.支出按经济分类科目分析。

（1）“三公”经费支出情况：年度“三公”经费支出8.78万元，其中因公出国（境）费支出0万元、公务用车购置及运行维护费支出0万元、公务接待费支出8.78万元。较2018年度减少0.12万元，下降1.34%，减少的主要原因是厉行节约。

（2）会议费支出情况：年度会议费支出0元，与2018年度无变化。

（3）培训费支出情况：年度培训费支出3.9万元，较2018年度“减少4.3万元，下降52.44%，减少的主要原因是年内上级组织的培训减少。

4.财政拨款收入、支出分析。

（1）当年收入348.1万元，均为一般公共预算财政拨款收入。

（2）当年支出348.1万元，其中：

基本支出308.1万元，包括一般公共服务（类）审计事务（款）行政运行（项）174.64万元、审计业务（项）90万元，社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）20万元，卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）9.24万元，住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）14.23万元；

项目支出40万元，包括一般公共服务（类）审计事务（款）行政运行（项）30万元、一般行政管理事务（项）10万元。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

1.部门预算编制情况。严格按照规定编制收入预算、支出预算（含基本支出、项目支出）、三公经费预算等。编制准确，正确使用功能科目和经济科目、准确编列资金性质和资金级次、按政府审定的方案规范编制项目支出，不漏报、错报，及时报送区财政局。

2.预算执行情况。一是规章制度建立健全，制度执行严格合规，会计核算符合相关规定。二是严格按照有关规定，加强对财政对财政各项资金的监督管理，确保资金及时、足额到位，专款专用，资金支付依据和开支标准合法合规，未出现截留和挤占挪作他用的现象。三是严格执行财政集中支付制度，按规定使用公务卡，严格控制现金支付方式。四是按时上交账户年检表。五是按规定对财政拨付的专项资金进行自检自查，做好资金的项目和资金使用效益工作，充分发挥各项资金的使用效益，财政各项专项工作按时高质量的完成。

（二）结果应用情况。

评价结果作为年度股室推选先进集体和个人考核的主要参考依据。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

本部门2019年财务支出符合相关法律法规制度规定，支出符合部门预算批复的用途，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。根据区政府绩效考核文件精神，绩效目标在2019年全面完成，综合评价结果为良级。

（二）存在问题

当年预算执行及绩效管理中存在的主要问题是预算执行进度不均衡，主要原因是审计项目结束时间相对集中，审计业务经费报账也相应相对集中。

（三）改进建议

进一步完善审计业务经费报销管理，督促按月报销结算。

第五部分 附表

## 一、收入支出决算总表

## 二、收入决算表

## 三、支出决算表

## 四、财政拨款收入支出决算总表

## 五、财政拨款支出决算明细表

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

## 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

## 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

## 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 十三、国有资本经营预算支出决算表